

Протокол заседания оперативного штаба по проведению организационных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV на территории Новоспасского района Ульяновской области

Протокол № 12
р.п. Новоспасское

20 апреля 2020 года

Председательствовал: Горбунов А.М. - Глава администрации района

Присутствовали: 24 человек (список прилагается).

Рассматриваемые вопросы:

1. О первоочередных мерах, связанных с противодействием распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-NCOV

Оперативный штаб решил:

Информацию Главы администрации МО «Новоспасский район» Горбунова А.М., главного врача ГУЗ «Новоспасская районная больница» Гашкова А.В., заместителя Главы администрации района, начальника управления социального развития и образования Дружининой О.В., и.о. заместителя Главы администрации района, начальник управления экономического развития и инвестиций Ишанова Р.Р., начальника МО МВД России «Новоспасский» Поднебесова А.И., консультанта - государственного инженера-инспектора муниципальных образований «Новоспасский район», «Кузоватовский район» Кузнецова Н.А., начальника Новоспасского ОВО – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Ульяновской области» - Петрова В. В., заведующей Отделением областного государственного казенного учреждения социальной защиты населения Ульяновской области по Новоспасскому району Жилиевой Л.И., начальника Отдела по делам молодёжи, физической культуры и спорту администрации района Зориной Е. Д., первого заместитель Главы администрации района по внутренней политике и социальному развитию Доронина С. А. принять к сведению.

1. И.о. заместителя Главы администрации района, начальнику управления экономического развития и инвестиций Ишанову Р.Р. и руководителю аппарата администрации района Вахтееву С.М. организовать ежедневные рейды по проверке соблюдения требований к работе торговых точек на территории р.п.Новоспасское и населённых пунктов района.

Срок до 21.04.2020 г.

2. Руководителю аппарата администрации района Вахтееву С.М. организовать ежедневный мониторинг соблюдения режима самоизоляции работниками организаций района не привлечёнными к выполнению трудовых обязанностей в период выходных дней до 30 апреля 2020 г.
Срок до 21.04.2020 г.

3. Начальнику управления по обеспечению работы городского поселения Улыбину Д.А. организовать ежедневный мониторинг санитарной обработки мест общего пользования в многоквартирных домах.
Срок 21.04.2020 г.
4. И.о. заместителя Главы администрации района, начальнику управления экономического развития и инвестиций Ишанову Р.Р. организовать еженедельный мониторинг экономического состояния градообразующих предприятий района для изучения имеющихся на предприятиях проблем и оказания возможной помощи.
Срок до 22.04.2020 г.

Председатель оперативного штаба

Секретарь оперативного штаба



А.М. Горбунов

А.М. Бадигин